

Sinds 1921 leveren en produceren we hoogwaardige meet- en regelapparatuur voor de industrie. Dat doen we natuurlijk niet alleen, want we hebben locaties over de hele wereld! Onze productielocatie in Dordrecht, Nederland is veruit het grootst. Met ca. 600 professionals doorlopen we hier alle stadia van de ontwikkeling van een flowmeter. Bij ons zie je direct het resultaat van je eigen inspanning!

Administratief medewerker fulltime

Bij KROHNE ben je verzekerd van een uitdagende en veelzijdige functie met verantwoordelijkheid en veel ruimte om jezelf te ontwikkelen. Daarnaast bieden we je het volgende:

- Jaarcontract met intentie tot vast dienstverband;
- Een goed geregeld pensioen bij SPNG;
- Reiskostenvergoeding;
- Vakantiegeld, 25 vakantiedagen en 2 collectieve vrije dagen;
- Gratificatiebonus;
- Opleidingsbudget en toegang tot de KROHNE Online Academy.

Dit is wat je gaat doen:

In de functie van administratief medewerker, ben jij het eerste contact wanneer de klant contact opneemt met ons! Service gericht als jij bent, doe je er alles aan om de technische product-gerelateerde vragen van klantrelaties te beantwoorden op basis van (verkregen) technische productkennis. Hoe ziet je dag eruit?

- Alle eerstelijns communicatie ligt bij jou, wanneer een klant belt of mailt, kun jij hem te woord staan;
- Het intern opvragen van productinformatie en prijzen;
- Het verzorgen van orderentry en toewijzen van orders aan het team van sales engineers;
- Het ondersteunen van de verkooporganisaties met commercieel gerichte productinformatie;
- Beheer kantoorartikelen;

Zo zorg je er samen met het team voor dat KROHNE Nederland succesvol blijft!

Dit is wat we van je vragen:

Ons team is op zoek naar een leuke collega met commercieel inzicht, die representatief is, zowel goed samen kan werken als zelfstandig en communicatief vaardig is. Daarnaast is het belangrijk dat je zowel stressbestendig als oplossingsgericht en altijd de klant centraal zet. We denken dat je het volgende ook nodig zult hebben:

- Een technische opleiding op MBO of HBO niveau;
- Minimaal 3 jaar werkervaring in een vergelijkbare functie in een technische omgeving;
- Affiniteit met onze markt en producten is een pré;
- Je hebt een uitstekende beheersing van de Nederlandse en Engelse taal met goede communicatieve vaardigheden.

Heb je nog vragen of wil je graag solliciteren?

Neem dan contact op met Marloes Vlot via m.vlot@krohne.com of via 06 22292854.

We kijken uit naar je reactie!